



**COMUNE DI MASON VICENTINO**  
PROVINCIA DI VICENZA

Prot. n. *2263*

15 MAR. 2016

**AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE**  
*PERSONALE*

**D E T E R M I N A Z I O N E**

N. 27 del 11-03-2016

N. 94 Reg. Gen.

**OGGETTO**

**LIQUIDAZIONE DELL'INDENNITA' DI RISULTATO PER L' ANNO 2015 AL  
SEGRETARIO COMUNALE.**

CIG:

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**RICHIAMATO:**

- gli atti di programmazione ed in particolare il “Documento Unico di Programmazione”, nonché il bilancio sperimentale 2015/2017 approvato con delibera C.C n. 17 del 02/07/2015, nei quali sono contenuti gli indirizzi ed i programmi che l'Amministrazione Comunale intende perseguire nell'arco del triennio 2015-2017;
- la deliberazione di G.C. n. 1 del 12 gennaio 2016 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio (PEG) anno 2016;

PRESO ATTO che il Decreto del Ministero dell'Interno datato 28 ottobre 2015 ha differito al 31 marzo 2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione da parte degli enti locali, per cui in attesa dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale del bilancio di previsione 2016/2018, la gestione di bilancio si effettua in regime di esercizio provvisorio;

**RICHIAMATO:**

- quanto disposto dal nuovo art. 163 del D. Lgs. 267/00, così come sostituito dal D.Lgs. 126/2014, in forza del quale, in caso di esercizio provvisorio, l'Ente dovrà gestire gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato e quindi gli stanziamenti del bilancio assestato 2015/2017 relativi all'anno 2016;
- il nuovo principio di competenza finanziaria potenziata a cui devono attenersi gli Enti sperimentatori, di cui al DPCM 28.12.2011, in forza del quale l'accertamento/impegno è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione attiva/passiva viene a scadenza;

DATO ATTO pertanto, che in base alle suddette disposizioni, nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, spese per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già

impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge,
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi,
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

DATO ATTO che la spesa che si intende impegnare non supera un dodicesimo del relativo programma;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. A), del D.L. n. 78/2009, convertito dalla Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

DATO ATTO, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del vigente D. Lgs. n° 267/2000, della regolarità tecnica della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa;

VISTO il Decreto del Sindaco protocollo n° 170 del 11.01.2016 con il quale è stato conferito l'incarico quale "Responsabile di Posizione Organizzativa";

Premesso che nel corso dell'anno 2015 il Segretario Comunale dott. De Antoni Giampietro ha lavorato presso questo Ente in virtù di una convenzione fra i comuni di Sandrigo, Mason Vicentino e Campolongo s. B., con Sandrigo quale comune capo-convenzione, per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale;

Considerato che tra le voci stipendiali del trattamento economico dei segretari comunali è previsto, ai sensi dell'art. 42 del C.C.N.L. dei Segretari Comunali del 16.05.2001, un compenso annuo denominato "retribuzione di risultato" che tiene conto dei risultati raggiunti dal segretario comunale in termini di efficacia ed efficienza;

Richiamato il punto 5.3 del "Sistema di misurazione e valutazione della performance" approvato con deliberazione di G.C. n. 91 del 18.10.2011, il quale prevede che, in attesa della costituzione del Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, la valutazione del Segretario Comunale viene effettuata direttamente dal Sindaco sulla base della specifica metodologia già in essere;

Visto e richiamato l'accordo integrativo del 03.05.2010 in merito alla metodologia di valutazione, da effettuare da parte dei Sindaci della Segreteria convenzionata dei Comuni di Mason Vicentino, Solagna e Campolongo sul Brenta, del raggiungimento degli obiettivi assegnati al Segretario Comunale, al fine della determinazione dell'indennità di risultato da riconoscere e così strutturata:

- Valutazione da esprimersi in decimi;
- Erogazione dell'intera retribuzione per punteggi pari o superiori a 560, erogazione del 65% della retribuzione per punteggi da 420 a 559, nessuna erogazione per punteggi inferiori a 420;
- Importo dell'indennità di risultato spettante: 10 % del monte salari rapportato alla quota oraria di partecipazione alla convenzione;

Considerato che con lo stesso accordo integrativo si dava incarico al Responsabile del Servizio Finanziario di ciascun Comune, di provvedere autonomamente con propria determinazione alla quantificazione e alla liquidazione del compenso, nel rispetto della norma contrattuale;

Visto l'art. 8, comma 5, della convenzione sottoscritta fra i comuni di Sandrigo, Mason Vicentino e Campolongo s. B., che testualmente recita "Le altre voci retributive previste dai CCNL saranno assunte, se dovute, in modo autonomo dai singoli comuni (maggiorazione retribuzione di posizione, retribuzione di risultato, diritti di segreteria).";

Preso atto della scheda datata 02.02.2016, con il quale il Sindaco del Comune di Mason Vicentino ha espresso la valutazione del Segretario Comunale Dott. De Antoni Giampietro per l'anno 2015 e in base alla quale viene riconosciuta un'indennità di risultato pari al 10% del monte salari anno 2015, sulla base delle percentuali previste nelle convenzioni per la ripartizione delle spese della Segreteria Convenzionata;

Visto l'ultimo contratto di lavoro dei Segretari Comunali stipulato in data 01.03.2011 e relativo al biennio economico 2008/2009;

Considerato che la somma delle voci salariali erogate al Segretario Comunale De Antoni nell'anno 2015 in qualità di titolare di sede di segreteria convenzionata, calcolata tenendo conto delle quote orarie di partecipazione del comune di Mason Vicentino alla convenzione vigente, ammonta complessivamente ad € 26.311,64, come risulta a bilancio dai pagamenti a rimborso effettuati a favore del Comune di Sandrigo in data 13.08.2015 e 18.01.2016;

Considerato altresì che a detta somma devono essere aggiunte le voci salariali erogate direttamente dal Comune di Mason Vicentino al Segretario De Antoni a titolo di maggiorazione retribuzione di posizione e arretrati stipendiali a totale carico del comune di Mason Vicentino per un totale di € 3.537,68 erogati nel 2015, come risulta dai cedolini paga;

Calcolato dunque che il monte salari complessivo per l'anno 2015 risulta pari ad € 29.849,32 e di conseguenza l'indennità di risultato spettante ex CCNL nella misura del 10% di detto monte salari ammonta ad € 2.984,93;

Richiamata la determinazione di Area Amministrativo-contabile n. 1/2015 d'impegno di spesa presunta per l'indennità di risultato del Segretario anno 2015 da pagare nel 2016;

Ritenuto opportuno, tenuto conto dei sopraccitati conteggi e della disponibilità di bilancio, provvedere al pagamento con la mensilità stipendiale di marzo 2016;

#### DETERMINA

1. di liquidare e pagare, per quanto espresso in premessa, al Segretario Comunale Dott. De Antoni Giampietro con lo stipendio di marzo 2016 la somma di 2.984,93, a titolo di indennità di risultato per l'anno 2015, con la seguente imputazione:

Importo	Missione	Progr.	Titolo	Macroagg.	Anno di Imputazione	Cap./art.	Codice conto finanziario
2.984,93	1	2	1	1	2016	31/1	1.01.01.01.004

2. di dare atto che la spesa per i relativi oneri a carico dell'Ente e per l'IRAP trova imputazione ai cap. 31/2 e 300 del bilancio 2016, gestione competenza, all'interno degli impegni di spesa assunti in precedenza per gli stipendi del segretario comunale per l'anno 2016;
3. Di dare atto che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio di Previsione – P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78 convertito nella Legge n. 102/2009.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
PERTILE LORENA



OGGETTO:

LIQUIDAZIONE DELL'INDENNITA' DI RISULTATO PER L' ANNO 2015 AL  
SEGRETARIO COMUNALE.

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria **favorevole**, *ai sensi dell' articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000* sul presente atto che, *dalla seguente data*, diviene esecutivo.

	CAPITOLO	IMPORTO	BILANCIO
IMPEGNO	31/1	2.984,93	119.270

	CAPITOLO	IMPORTO	BILANCIO
ACCERTAMENTO			

Mason Vicentino li, 15/03/2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE  
PERTILE LUISA LORENA

